

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ПЬЯНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

от «01» сентября 2020 г. № 95

«О внедрении целевой модели наставничества»

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» (далее Целевая модель наставничества), в целях достижения результата показателя регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (№ 8.1 «Не менее 70% обучающихся общеобразовательных организаций вовлечены в различные формы сопровождения наставничества» на 31.12.2024 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Пьяновская основная общеобразовательная школа» (далее - МБОУ «Пьяновская ООШ») целевую модель наставничества (далее - ЦМН).

2. Утвердить:

2.1. «Дорожную карту» реализации целевой модели наставничества МБОУ «Пьяновская ООШ» на 2020 – 2022 учебный год. (Приложение 1)

2.2. Положение о наставничестве в МБОУ «Пьяновская ООШ» (Приложение 2).

2.3. Программа наставничества в МБОУ «Пьяновская ООШ» в форме «ученик-ученику» (Приложение 3).

3. Установить:

3.1. Сроки внедрения ЦМН МБОУ «Пьяновская ООШ» с 01.09.2020 по 31.05.2022 г.

3.2. Сроки проведения мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.

4. Назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества Дольскую Светлану Викторовну, учителя истории и обществознания.

5. Куратору Дольской С.В.

5.1. Обеспечить создание условий для внедрения ЦМН;

5.2. Организовать реализацию мероприятий по внедрению ЦМН в сроки, установленные «Дорожной картой».

6. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению ЦМН:

Горбунова Анжела Николаевна - заместитель директора по УВР;

Дольская Светлана Викторовна - учитель, куратор ЦМН;

Каширина Раиса Сергеевна - заместитель директора по ВР;

Корастелев Александр Васильевич - учитель.

7. Корастелеву Александру Васильевичу обеспечить организационно-техническое сопровождение исполнения мероприятий в рамках реализации плана мероприятий по внедрению Целевой модели наставничества, разместить нормативные документы по внедрению ЦМН на официальном сайте.

8. Кашириной Раисе Сергеевне, заместителю директора по ВР, осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества.


9. Дольской Светлане Викторовне, куратору, организовывать проведение мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества до 20 декабря и 20 мая ежегодно.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Горбунову А.Н.

Директор МБОУ «Пьяновская ООШ»

Н.А. Чернышова

С приказом ознакомлены:

Горбунова А.Н. 

Дольская С.В. 

Каширина Р.С. 

Корастелев А.В. 

